



Podpora z programu MŠMT – ORGANIZACE SPORTU 2019

Výzva ÚRS – Regionální svazy

(Č. j.: ÚRS ČMSHb-01/2019)

V Praze dne 15. dubna 2019

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Úsek regionálních svazů ČMSHb (dále jen „ÚRS“) zveřejňuje tuto Výzvu pro Regionální svazy hokejbalu (dále jen „RSHb“) k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních příspěvků (dále jen „Výzva“) na rok 2019.
- 1.2 Příspěvek dle této Výzvy ÚRS je poskytován z dotace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) v souladu s výzvou **ORGANIZACE SPORTU 2019 – Sportovní svazy** (Č. j.: MSMT-38671/2018-1).
- 1.3 Příspěvek poskytnutý v rámci této Výzvy je určen na období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

2. Věcné zaměření Výzvy

Výzva je zaměřena na podporu činnosti a rozvoje RSHb:

- sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce RSHb, dle registrovaných stanov ČMSHb,
- organizace, řízení, působení a rozvoj daného sportovního odvětví na území RSHb,
- organizace národních systémových a mistrovských sportovních soutěží,
- pořádání regionálních, celostátních národních i mezinárodních sportovních akcí,
- zajištění podpory sportovních výběrů krajů a RSHb,
- pořádání akcí směřujících k rozvoji hokejbalu, náborových a propagačních akcí,
- spolupráce s ČMSHb,
- šíření pravidel, technických parametrů soutěží či sportovišť,
- vzdělávací činnosti a doškolování pracovníků v rámci hokejbalu,
- podpora rozvoje metodiky a systému školení trenérů, rozhodčích a jiných funkcionářů,
- zajištění činnosti odborných komisí zřízených RSHb.

3. Alokace výzvy

- 3.1 Celková alokace Výzvy je 2 091 000 Kč.
- 3.2 ÚRS si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v předchozím odstavci upravit, a to v závislosti na počtu a kvalitě obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků ČMSHb.

4. Oprávněný žadatel

- 4.1 Oprávněným žadatelem je RSHb, který je ustanoven ve smyslu Stanov ČMSHb, Hlavy IV., Článku 12 jako organizační jednotka ČMSHb (pobočný spolek), splňující následující podmínky:
 - a) žadatel má právní formu pobočného spolku ve smyslu § 228 až 230 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) žadatel je bezúhonnou osobou; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku nebo trestný čin související s činností v oblasti sportu nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,
 - c) žadatel je bezdlužnou osobou:
 - u orgánů ČMSHb,
 - u orgánů Finanční správy České republiky,
 - u orgánů Celní správy České republiky,
 - na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění,
 - na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; za bezdlužného se považuje žadatel, který nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady

nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo.

- 4.2 Výše uvedené podmínky dle odst. 4.1 písm. a) až c) musí žadatel splnit kumulativně, tedy všechny podmínky musí být naplněny současně.

5. Obecné zásady

- 5.1 Na poskytnutí příspěvku z rozpočtu ČMSHb není právní nárok.
- 5.2 Finanční prostředky musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí příspěvku.
- 5.3 Způsob financování je prostřednictvím plateb, které budou následně finančně vypořádány a vyúčtovány v souladu s čl. 17 této Výzvy.
- 5.4 Příspěvek lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019 s tím, že tyto náklady mohou být z příspěvku uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2020. Příspěvek lze použít i na úhradu nákladů, které byly uskutečněny před datem vydání rozhodnutí, a které prokazatelně souvisí s účelem příspěvku vymezeným rozhodnutím na rok 2019.
- 5.5 Podmínkou poskytnutí příspěvku na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje příspěvek poskytnutý v předchozím roce, provede s ČMSHb finanční vypořádání a vrátí do rozpočtu ÚRS finanční prostředky, které nebyly vyčerpány nebo které má povinnost odvést.
- 5.6 Čerpání příspěvku musí být evidováno v účetnictví, odděleně, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnutého příspěvku musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí MŠMT uvedeného ve smlouvě o poskytnutí příspěvku.
- 5.7 Osobní údaje, zpracovávané v souvislosti s vyřizováním žádostí o poskytnutí příspěvku podle této výzvy a s případným následným poskytnutím příspěvku, jsou ze strany ČMSHb zpracovávány pro plnění právní povinnosti správce a ve veřejném zájmu podle článku 6 odst. 1 písm. c) a f) obecného nařízení o ochraně osobních údajů č. 2016/679. Další informace o zpracování osobních údajů v podmínkách ČMSHb jsou dostupné na <http://www.cmshb.cz/hokejbalovy-svaz/oficialni-oznameni/informace-o-gdpr/id6345.html>.
- 5.8 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši příspěvku, vystavuje se nebezpečí nepřiznání příspěvku v celé výši.

6. Způsob použití příspěvku

- 6.1. Příspěvek lze použít na způsobilé výdaje:
- související s činnostmi uvedenými v čl. 2 Věcné zaměření Výzvy,
 - propagaci související s aktivitami RSHb, pokud souvisejí s plněním věcného zaměření Výzvy, a odměny za sportovní výsledky,
 - provoz administrativních a skladovacích zařízení ve vlastnictví žadatele, popř. v dlouhodobém užívání žadatele z jiného právního titulu,
 - vybavení hmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 40 tis. Kč vč. DPH,
 - vybavení nehmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 60 tis. Kč vč. DPH,

- f) odměny a mzdové náklady funkcionářů, trenérů (včetně trenérských služeb), členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků, prokazatelně se podílejících na aktivitách naplňujících věcné zaměření Výzvy, je možné čerpat s limitem do 50 tis. Kč na osobu a měsíc. Z příspěvku lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu zahrnuty. Výše uvedený limit je platný pro výkon práce v pracovním poměru a v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ),
- g) ostatní výdaje vztahující se k aktivitám prokazatelně naplňujícím věcné zaměření Výzvy, pokud nejsou uvedeny v odst. 6.2.

6.2. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:

- a) pořízení hmotného nebo nehmotného majetku nad rámec uvedený v odst. 6.1. písm. d) a e),
- b) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- c) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užitky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- d) cestovních náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- e) vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace,
- f) pohoštění a dary.

7. Určení příspěvků

7.1. **PŘÍSPĚVEK A1 – Organizační činnost:**

- a) je určen na odměnu za činnost funkcionářů RSHb (členové VV, sekretář, matriční pracovníci),
- b) výše příspěvku je maximálně 36 000 Kč/RSHb.

7.2. **PŘÍSPĚVEK A2 – Nájem kanceláře:**

- a) je určen na nájem kanceláře RSHb,
- b) výše příspěvku je maximálně 24 000 Kč/RSHb.

7.3. **PŘÍSPĚVEK A3 – Činnost redakce a provoz webové prezentace:**

- a) je určen na činnost redakce, provoz webové prezentace a správu sociálních sítí,
- b) výše příspěvku je maximálně 18 000 Kč/RSHb.

7.4. **PŘÍSPĚVEK A4 – Činnost ekonoma:**

- a) je určen na činnost ekonoma RSHb nebo firmy zajišťující vedení účetnictví RSHb,
- b) plnění je evidováno ekonomem ČMSHb dle platné Směrnice pro vedení účetnictví RSHb (č. 8/01/2017),
- c) výše příspěvku je maximálně 12 000 Kč/RSHb.

7.5. **PŘÍSPĚVEK A5 – Sportovní činnost:**

- a) je určen na odměnu za činnost funkcionářů RSHb (členů odborných komisí RSHb),
- b) plnění je aktualizováno ve frekvenci 6 měsíců,
- c) výše příspěvku:
 - 2. Liga = 10 000 Kč, Regionální liga = 5 000 Kč, Oblastní liga = 5 000 Kč,
 - Přebor žen = 10 000 Kč
 - Soutěž SŽ = 7 500 Kč, Soutěž MŽ = 7 500 Kč,
 - Přebor přípravek = 10 000 Kč, Přebor minipřípravek = 10 000 Kč.

7.6. PŘÍSPĚVEK A6 – Činnost mládeže RSHb:

- a) je určen na odměnu za činnost funkcionářů RSHb (členové KM RSHb),
- b) plnění je evidováno KM ČMSHb,
- c) výše příspěvku za organizaci:
 - projektu „Hokejbal proti drogám“ = 10 000 Kč,
 - libovolného projektu v kategorii dětí do 7 let = 5 000 Kč,
 - workshopu na téma „Náborová činnost klubů“ = 5 000 Kč,
 - 2 turnajů přeborů mládeže mimo aktivní středisko = 5 000 Kč,
 - distribuce školních setů mimo aktivní středisko = 5 000 Kč.

7.7. PŘÍSPĚVEK B1 – Projekt výchovy a vzdělávání mladých funkcionářů:

- a) je určen na organizaci projektu výchovy a vzdělávání mladých funkcionářů (projekty charakteru „Junior program“, resp. „Mladá krev“),
- b) výše příspěvku = 15 000 Kč/RSHb.

7.8. PŘÍSPĚVEK B2 – Pracovník pro regionální rozvoj a vznik nových středisek:

- a) je určen na odměnu za činnost funkcionářů regionálního rozvoje RSHb na území „hokejbalově slabších krajů“ (Karlovarský, Královéhradecký, Liberecký, Olomoucký, Zlínský a kraj Vysočina),
- b) výše příspěvku = 16 000 Kč/kraj.

7.9. PŘÍSPĚVEK B3 – Činnost krajských a regionálních výběrů:

- a) je určen na činnost krajských výběrů žáků a regionálních výběrů žen,
- b) výše příspěvku:
 - Krajský výběr žáků účastníci se turnaje krajů = 10 000 Kč/výběr,
 - Regionální výběr žen účastníci se turnaje regionů = 5 000 Kč/výběr.

7.10. PŘÍSPĚVEK B4 – Projekty rozvoje regionálního prostředí:

- a) je určen na realizaci vlastních projektů s cílem vzniku nových hokejbalových středisek, především pak celků mládeže,
- b) žádost v rámci uvedeného programu je dobrovolná,
- c) každý RSHb může předložit žádost o příspěvek neomezeného počtu projektů, avšak souhrnně do maximální výše příspěvku stanoveného bodem e),
- d) příspěvek nebude poskytnut na projekty již podpořené ČMSHb z jiných zdrojů, resp. projekty se shodným zaměřením jako jiné projekty a programy ČMSHb,
- e) výše příspěvku jednoho RSHb je možná v maximální částce 60 000 Kč,
- f) poskytnutí příspěvku je vázáno finanční spoluúčastí RSHb, a to v minimálním rozsahu 30 % celkových nákladů na jednotlivý projekt; Příklad finanční spoluúčasti na projektu: Projekt ve výši 10 000 Kč + 30 % spoluúčast RSHb = celkové náklady na projekt činí 14 286 Kč apod.

Uvedenou částkou u jednotlivých výše uvedených příspěvků se rozumí částka za příslušný rok.

8. Lhůta pro podání žádosti

Žádost musí být podána nejpozději do 15. května 2019.

9. Náležitosti a způsob podání žádosti

Žádost je podána na příslušném e-formuláři vydaným ÚRS, který specifikuje konkrétní náležitosti žádosti, a musí být odeslána na adresu papranec@cmshb.net.

10. Způsob hodnocení žádostí

Hodnocení žádosti je prováděno podle pravidel stanovených ve Výzvě.

11. Řízení o poskytnutí příspěvku

- 11.1. Řízení o poskytnutí příspěvků vede ÚRS s účastníkem řízení, kterým je výhradně žadatel.
- 11.2. Řízení je ukončeno vydáním rozhodnutí ÚRS (viz. čl. 14).

12. Vady žádosti

- 12.1. V případě zjištění formálních vad žádosti bude žadatel e-mailem vyzván k jejich odstranění. K tomu mu bude poskytnuta přiměřená lhůta.
- 12.2. V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě, ÚRS svým rozhodnutím řízení o žádosti zastaví.

13. Aktualizace žádosti

- 13.1. Aktualizace žádosti se provádí v případě obsahových změn týkajících se poskytnutého příspěvku.
- 13.2. Termín aktualizace je 31. 7. 2019.
- 13.3. Aktualizace se provádí pomocí e-formuláře ÚRS a musí být odeslána elektronicky na adresu papranec@cmshb.net.

14. Rozhodnutí o příspěvku

- 14.1. Všechna rozhodnutí vydává ÚRS.
- a) Rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí příspěvku.
 - b) Rozhodnutí o změně příspěvku.
 - c) Rozhodnutí o vyrovnání příspěvku.
 - d) Rozhodnutí o odnětí příspěvku.
- 14.2. Rozhodnutí jsou vydávána písemnou formou a zaslána e-mailem žadateli. Žadatel je oprávněn se proti rozhodnutí odvolat do 14 dnů od vydání rozhodnutí k Předsednictvu ČMSHb.

15. Změna příspěvku

- 15.1. ÚRS si vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí příspěvku doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o příspěvek tomuto doporučení, posuzuje ÚRS upravenou žádost.

16. Odnětí příspěvku

- 16.1. Dojde-li po vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku k zjištění záměrného uvádění zavádějících nebo nepravdivých údajů v žádosti, nebo k závažnému porušení nakládání s příspěvkem, může ÚRS zahájit řízení o odnětí příspěvku.
- 16.2. Pokud ÚRS na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou splněny podmínky pro odnětí příspěvku, vydá o tomto rozhodnutí.

17. Finanční vypořádání a vyúčtování příspěvku

- 17.1. Příjemce (RSHb) je povinen vypořádat vztahy s rozpočtem ÚRS na předepsaném formuláři předloženém ÚRS nejpozději do 31. prosince 2019.
- 17.2. S finančním vypořádáním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky na účet 1724200504/0600. Tyto finanční prostředky musí být na účet připsány nejpozději 31. prosince 2019. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce příspěvku ÚRS e-mailem na adresu papranec@hcms hb.net nejpozději v den odeslání vratky na účet.
- 17.3. Příjemce je povinen předložit ÚRS vyúčtování poskytnutého příspěvku na předepsaných formulářích nejpozději do 15. ledna 2020.

18. Kontrola použití příspěvku

- 18.1. U žadatelů, resp. příjemců bude ÚRS vykonávat kontroly použití příspěvků.
- 18.2. Příjemce je povinen umožnit pověřeným členům ÚRS kontrolu hospodaření s poskytnutým příspěvkem a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 18.3. Pokud pověření členové ÚRS na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení čerpání příspěvku, jsou povinni dát podnět vedoucímu ÚRS. Ten je oprávněn věc posoudit a rozhodnout o případném porušení čerpání příspěvku.
- 18.4. ÚRS bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce příspěvku k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce příspěvku v přímé souvislosti s ní porušil podmínku,
 - a) za které byly příspěvky poskytnuty,
 - b) jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.
- 18.5. Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnutého příspěvku prováděné kontrolními orgány.

19. Přílohy Výzvy

1. Finanční limity na vybavení RSHb.
2. Upřesnění vybraných činností, kancelář RSHb.